

インターネット利用者サービス新機能のご案内(概要版)

◎予約繰り下げを設定することが出来るようになりました。

「予約したけど、出張で○月○日以降でないと借りられない!」「一度に複数冊予約したいが、借りる時期をずらしたい」などの場合、予約繰り下げ期間を設定できます。(最大2ヵ月先まで)

繰り下げ期間を設定すると、予約の順番が回って来ても、指定された日以降まで、予約確保されません。

《繰り下げ手順》

「利用者のページ」→「貸出・予約照会」→「予約」→繰り下げたい本の「変更」をクリック→繰り下げる日を選択→「更新する」をクリック

◎返却期限日お知らせメールを受け取れるようになりました。(設定が必要です)

「貸出延長をしたいけど、タイミングを逃してしまう」「返却日をいつも忘れてしまう」という場合は、返却期限日お知らせメールの受取りを設定しておくとう便利です。返却日の3日前にメールが届きます。メールには各資料について更新の可否が○×で示されています。記載の URL から利用者サービスのページへ展開できます。

《設定方法》

「利用者のページ」→「返却期限日お知らせメール」→「希望する」をクリック

◎図書館からのお知らせが表示されるようになりました。

図書館からご連絡がある場合、利用者のページ「貸出・予約照会」のページに表示されるようになりました。

◎グループ予約が出来るようになりました。

グループ予約とは・・・同じタイトル、内容で文庫本とハードカバーがある場合や、年度版のどれでも良いので借りたい、という場合に対象の本をグループにして予約することが出来る機能です。

例1:『手紙』(東野圭吾/著)文庫本、『手紙』(東野圭吾/著)ハードカバー どちらかを借りたい

例2:『るるぶ信州 2019』『るるぶ信州 2020』『るるぶ信州 2021』 どれかを借りたい

例3:『ぐりとぐら』(こどものとも傑作集)、『ぐりとぐら』(こどものとも絵本) どちらかを借りたい

このような場合は、グループ予約すると、指定した冊数が用意できた時点で、他の予約はキャンセルになります。

《設定方法》

資料検索→グループ予約したい本を選んで「予約に入れる」(予約カートに入ります)→予約カートをクリック→「グループ予約指定」をクリック→指定冊数を入力→「セット」をクリック→連絡方法を確認し「登録する」をクリック→「予約申請確認」の内容を確認し「予約する」をクリック

◎検索機能が増えました。

在架資料(図書館にある本)のみの検索、フリーワードでの検索、分類検索などが可能になりました。

また、チェックボックス表示からボタン表示に変更なり、選択がしやすくなりました。

◎「読書メーターサイト」へのリンクが表示されました。

読書メーターのサイトに投稿された感想を見ることができます。



※詳しくは、各種設定方法のご案内をご覧ください。カウンターまでお問い合わせください。